

Solicitări de clarificări/modificări privind Ghidul Solicitantului (GS) pentru Proiecte Strategice (FSP) - organizații/entități cu sediul în România

Nr.	Emitent propunere / solicitare clarificări	Secțiunea relevantă din Ghidul Solicitantului (GS)	Propunere/solicitare de clarificări/modificare	Răspunsul Programului
1	Institutul de Cercetare pentru Dezvoltare Socială și Inovare - ICED, Timișoara Loreni Baciu, loreni@iced.ro	1.2.1. Axe prioritare și priorități de investiții; obiectivele lor specifice Prioritatea de investiții: 9/a Investiții în infrastructurile sanitare și sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel național, regional și local, reducând inegalitățile în ceea ce privește starea de sănătate, promovând incluziunea socială prin îmbunătățirea accesului la serviciile sociale, culturale și de recreere, precum și trecerea de la serviciile instituționale la serviciile prestate de comunități Obiectivul specific: Îmbunătățirea serviciilor preventive și curative de îngrijire a sănătății în întreaga zonă eligibilă	În actuala formulă a condițiilor prevăzute de ghid, serviciile sociale ca și obiect de intervenție par să fie excluse de la finanțare. În situația în care creșterea accesului categoriilor vulnerabile la (rețeaua de) servicii sociale poate face totuși obiectul finanțării în cadrul acestei runde, vă sugerez să menționați specific (nominal) și această categorie de servicii, pe lângă cele de îngrijire a sănătății.	Vă rugăm să analizați particularitățile Priorității de investiții (Pi) 9/a, în special <i>concentrarea intervențiilor</i> . Conform Programului de Cooperare aprobat, indicatorii de realizare (output) ai acestei Pi sunt: - Populația care beneficiază de servicii de sănătate îmbunătățite - Numărul de departamente de îngrijire a sănătății care beneficiază de echipament modernizat (indicator specific al programului) Prin urmare, în funcție de costurile estimate ale acestora, toate acțiunile finanțate trebuie să contribuie proporțional la atingerea indicatorilor menționați mai sus.
2	Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" Arad Anca Hermenean, anca.hermenean@gmail.com	Fișa 4_9a: Instituții publice de învățământ superior în domeniile medical și IT, Institute de cercetare	Fișa 4_9a: <i>Instituții publice și private de învățământ superior în domeniile medical și IT, institute de cercetare sau Instituții de învățământ superior în domeniile medical și IT</i> . Justificare: acordarea egalității de șanse pentru toate universitățile acreditate din aria eligibilă a Programului Interreg V-A Romania-Ungaria	Acest Apel de proiecte va sprijini doar proiecte strategice. Acestea sunt proiecte de importanță strategică, cu un impact major asupra zonei vizate de program, atât în ceea ce privește populația țintă, cât și dimensiunea instituțională. Așadar, abordarea programului este aceea de a se asigura că solicitanții eligibili sunt organisme publice cu competențe legale relevante în aria de intervenție, având atribuțiile și resursele necesare pentru a putea implementa un astfel de proiect de mare anvergură. În plus, vă rugăm să rețineți că instituțiile private de învățământ privat funcționează în regim concurențial și, prin urmare, finanțarea unităților private de învățământ ar cădea sub incidența ajutorului de stat. Cu toate acestea, în scopul de a încuraja participarea societății civile în cadrul apelului, ONG-urile și GECT-urile vor fi, de asemenea, eligibile. Vă rugăm să urmăriți și să consultați Ghidul Solicitantului actualizat, secțiunea 2.2.1.1 Eligibilitatea aplicanților.
3		Fișa 3_8b: Instituții publice de învățământ superior	Fișa 3_8b: <i>Instituții publice și private de învățământ superior sau Instituții de învățământ superior</i> Vă rugăm să luați în considerare aceste propuneri, necesare pentru a respecta regula egalității de șanse pentru participarea la competiție a tuturor universităților acreditate din aria eligibilă a Programului la apelul de proiecte.	
4	Luliana Velnicuic, luliana.velnicuic@gmail.com	Eligibilitatea solicitanților	Dacă un institut național de cercetare și dezvoltare, al cărui obiect de activitate are caracter de unicitate și din al cărui consiliu de administrație fac parte și reprezentanți ai statului ar dori să aplice pe programul Interreg V A România-Ungaria ar putea fi eligibil chiar dacă nu are sediul în aria eligibilă a programului și nici birou de reprezentare? Vă sugerăm să acceptați instituțiile relevante la nivel național să fie eligibile indiferent de locul în care își au sediul datorită aportului pe care îl pot avea în dezvoltarea zonei.	Vă rugăm să urmăriți și să consultați versiunea îmbunătățită a Ghidul Solicitantului, unde s-a clarificat acest aspect, secțiunea 2.2.1.1 Eligibilitatea solicitanților: "Excepțiile sunt, de asemenea, posibile - în cazul entităților publice care nu au sediul social în aria eligibilă, dar au competențe legale pentru implementarea operațiunilor în arealul programului. (...) În cazul în care entitatea publică își are sediul în afara ariei eligibile a programului, fără a avea o filială în aria eligibilă, entitatea publică respectivă poate aplica."
5	Camera de Comerț și Industrie a României - Centrul de afaceri CCIIR George Cotiga, george.cotiga@ccir.ro	2.2.1.1. Eligibilitatea solicitanților Excepțiile sunt, de asemenea, posibile - în cazul entităților publice care nu au sediul social în aria eligibilă, dar au competențe legale pentru implementarea operațiunilor în arealul programului. Astfel, în cazul în care sediul entității publice este înregistrat în afara ariei eligibile a programului, iar sucursala sa nu are personalitate juridică, entitatea publică respectivă poate aplica și, în cazul contractării, va fi <i>beneficiarul</i> . În acest caz special, entitatea publică trebuie să îndeplinească și următoarele criterii: - Sucursala regională / locală trebuie să fie înregistrată cu cel puțin un an înainte de lansarea prezentului apel pentru propuneri de proiecte, fapt dovedit prin cel puțin unul dintre următoarele documente: copie din Registrul Comerțului și/sau Act de constituire/ Lege / Decret și/sau Statutul și / sau Act Constitutiv; - Reprezentantul legal al entității-mamă va desemna persoana responsabilă care va acționa în scopul implementării proiectului.	Vă rugăm să înlocuiți cu: Excepțiile sunt, de asemenea, posibile - în cazul entităților publice care nu dețin un sediu social în zona eligibilă, dar au competențe legale, stabilite prin acte normative, se extinde aria eligibilă a Programului. Astfel, în cazul în care sediul entității publice este înregistrat în afara ariei eligibile a programului, iar sucursala sa nu are personalitate juridică, entitatea publică respectivă poate aplica și, în cazul contractării, va fi <i>beneficiarul</i> . Solicitanții cu sediul în România și Ungaria, ale căror sedii nu se află în aria eligibilă și nu pot deschide, în mod legal, o sucursală locală/regională cu personalitate juridică în aria eligibilă și ale căror competențe nu se extind asupra ariei eligibile, pot participa la proiecte, cu condiția ca bugetul lor să fie limitat la 20% din bugetul total al proiectului. În acest caz, solicitantul ar trebui să fie organizația-mamă.	În conformitate cu Programul de Cooperare aprobat, excepția este aplicabilă entităților publice care nu își au sediul în aria eligibilă, dar care au competențe legale pentru implementarea operațiunilor în aria eligibilă a Programului. Cu toate acestea, vă rugăm să urmăriți și să consultați versiunea actualizată a Ghidul Solicitantului, secțiunea 2.2.1.1 Eligibilitatea solicitanților. Mai mult decât atât, vă rugăm să aveți în vedere faptul că eligibilitatea în afara ariei eligibile este stabilită de Program la un maxim de 10%.
6	Universitatea de Vest "Vasile Goldiș" Arad, Olimpia Neagu, olimpia.neagu@uvvg.ro	Eligibilitatea solicitanților	Vă solicităm să introduceți și universitățile private incluse în sistemul național de învățământ în categoria beneficiarilor și partenerilor eligibili.	Vă rugăm să consultați răspunsurile noastre nr. 2 și 3, de mai sus.

Solicitări de clarificări/modificări privind Ghidul Solicitantului (GS) pentru Proiecte Strategice (FSP) - organizații/entități cu sediul în România

Nr.	Emitent propunere / solicitare clarificări	Secțiunea relevantă din Ghidul Solicitantului (GS)	Propunere/solicitare de clarificări/modificare	Răspunsul Programului
7	Nagy Gabor, nagy.gabor@rove.ro	<p>Fișa 3_8b</p> <p>Tipurile de acțiuni: Pregătirea unei strategii de dezvoltare integrate și a unor planuri de acțiune în teritoriile specifice (identificarea potențialului endogen și a necesităților în ceea ce privește infrastructura de dezvoltare cu scopul de a intensifica ocuparea forței de muncă), pentru a unifica acțiunile planificate.</p> <p>Grupuri țintă: Grupuri de UAT-uri (România) sau locuitori din micro-regiuni (Ungaria) și UAT-uri sau din imediata apropiere a frontierei de stat.</p>	<p>Versiunea finală a Fișei ar trebui să clarifice dacă strategia va fi dezvoltată în faza Notei conceptuale sau în faza Aplicației Complete.</p> <p>Ce înseamnă 'proximitate' în contextul ghidului? Există o restricție zonală sau toți locuitorii județelor limitrofe sunt eligibili?</p>	<p>Pregătirea unei strategii sau a unui plan de acțiune nu poate fi acceptată ca un proiect de sine stătător. Pe de altă parte, proiectele în sine trebuie să fie corelate cu strategii relevante domeniului în care se aplică. Vă rugăm să aveți în vedere faptul că în faza Aplicației Complete, trebuie să se depună "Alte studii relevante / sondaje (evaluări, strategii, planuri de proiectare, studii de oportunitate, de evaluare a impactului, studii de amplasare, etc.)", așa cum se menționează în Ghidul Solicitantului.</p> <p>Pentru grupurile țintă - versiunea corectată are următorul conținut: "oamenii care trăiesc în micro-regiuni (HU) și UAT-uri (RO) sau grupuri de UAT-uri, în apropierea frontierei de stat", așa cum se menționează în documentul de program aprobat.</p> <p>Cheltuielile eligibile trebuie să fie efectuate în aria eligibilă a programului, respectiv pe teritoriul următoarelor 8 județe: Satu Mare, Bihor, Arad și Timiș din România; Szabolcs-Szatmar-Bereg, Hajdu-Bihar, Bekes și Csongrad din Ungaria.</p> <p>Obiectivul specific pentru Prioritatea de investiții este SO8/b-Creșterea ocupării forței de muncă în cadrul zonei eligibile, iar intervențiile ar trebui să fie direcționate către persoanele care trăiesc în așezări cât mai apropiate de frontieră, dar nu există o limitare precisă funcție de distanța localității de domiciliu față de frontiera de stat.</p>
8		Întrebare generală	Asociațiile de dezvoltare intercomunitară pot fi solicitanți eligibili în cadrul apelului?	<p>Acest Apel de proiecte va sprijini doar <i>proiecte strategice</i>. Acestea sunt proiecte de importanță strategică, cu un impact major asupra zonei vizate de program. Abordarea programului este aceea de a se asigura că solicitanții eligibili sunt organisme publice (sau echivalent), cu competențe legale relevante în aria de intervenție, având atribuțiile (competențe legale) și resursele necesare pentru a putea implementa un astfel de proiect de mare anvergură.</p> <p>Cu toate acestea, în scopul de a încuraja participarea societății civile în cadrul apelului, ONG-urile și GECT-urile vor fi, de asemenea, eligibile.</p>
9	Spitalul Clinic Județean de Urgență "Pius Brânzeu" Timișoara	<p>Având în vedere că pentru etapa de "notă conceptuală" [NC] serviciile de consultanță nu sunt eligibile, vă adresăm rugămintea de a fi de acord cu simplificarea documentelor suport, astfel încât conceptul de proiect să poată fi ușor pregătit de către personalul existent la nivelul beneficiarilor eligibili.</p> <p>Mare parte a documentelor solicitate la faza de "notă conceptuală" sunt cerute și în faza de "aplicație completă" [AC], ceea ce înseamnă o dublare a procedurilor administrative atât la nivelul beneficiarilor, cât și la nivelul autorității de management și a BRECO Timișoara. Prin urmare, vă adresăm rugămintea de a fi de acord cu eliminarea următoarelor documente:</p>	<p>ținând cont că primul contract de finanțare (...) se va implementa în cursul anului 2017, considerăm că mult mai relevantă ar fi o hotărâre de consiliu emisă la finalul anului 2016 care să prevadă sumele aferente contribuției proprii în cursul anului 2017;</p>	<p>Clarificare: <i>consultanța/expertiza externă pentru elaborarea (scrierea) NC</i> în sine reprezintă costuri neeligibile în cadrul cheltuielilor de pregătire a NC, însă alte cheltuieli aferente serviciilor de consultanță/expertiză sunt eligibile pentru pregătirea NC.</p> <p>În sensul simplificării pe cât posibil a procesului administrativ în sine, astfel cum este prevăzut și în documentul de program aprobat, se va aplica on-line și corespondența va rula prin intermediul modulului dedicat din sistemul informatic eMS, însă la depunerea anumitor documente, cu relevanță pentru criteriile de evaluare și selecție aprobate de Comitetul de Monitorizare a programului nu se poate renunța, cu atât mai mult cu cât situația se poate schimba de la momentul depunerii aplicației pentru NC până la depunerea AC. Rugăm a se vedea răspunsurile de mai jos.</p>
10		<ul style="list-style-type: none"> Documentele originale relevante, valabile, care să ateste disponibilitatea contribuției proprii, sunt atașate 	<p>ținând cont că primul contract de finanțare (...) se va implementa în cursul anului 2017, considerăm că mult mai relevantă ar fi o hotărâre de consiliu emisă la finalul anului 2016 care să prevadă sumele aferente contribuției proprii în cursul anului 2017;</p>	<p>Vă rugăm să urmăriți publicarea și să consultați varianta actualizată/ revizuită a Ghidului Solicitantului. Această solicitare a fost, într-adevăr, eliminată, deoarece disponibilitatea contribuției proprii este cuprinsă în cadrul Declarației date de Solicitantul principal/Solicitant. Precizăm, totodată, că fiecare Declarație va face referire la bugetul fazei în cadrul căreia se depune aplicația: faza I - NC, faza II - AC.</p> <p>Hotărârile de consiliu menționate de dvs., precizând exact valoarea contribuției proprii adusă la proiect, pentru întreaga durată a implementării fiecărei faze, vor fi solicitate în etapele de contractare aferente.</p>
11		<ul style="list-style-type: none"> Specimenul de semnătură, în original, a reprezentantului/reprezentanților legal/i al/ai organizației, incluzând metoda de reprezentare, certificat de către un notar public, în limba originală, este atașat 	<p>considerăm că un document legalizat în prima parte a anului 2016 nu va fi util în contextul în care abia la finalul anului 2016 se va putea încheia;</p>	<p>Vă rugăm să rețineți că există mai multe documente justificative care trebuie anexate la cererea de finanțare, care creează obligații financiare instituției aplicante. În acest sens, este important să se asigure faptul că persoana care semnează aceste documente este reprezentantul legal/persoana autorizată. Totodată, trebuie avut în vedere faptul că acestea se depun la momente diferite (pentru NC - în anul 2016; pentru AC - în anul 2017), și documentele vor fi reînnoite în procesul de contractare, dacă va fi cazul.</p>

Solicitări de clarificări/modificări privind Ghidul Solicitantului (GS) pentru Proiecte Strategice (FSP) - organizații/entități cu sediul în România

Nr.	Emitent propunere / solicitare clarificări	Secțiunea relevantă din Ghidul Solicitantului (GS)	Propunere/solicitare de clarificări/modificare	Răspunsul Programului
12	Spitalul Clinic Județean de Urgență "Pius Brânzeu" Timișoara	<ul style="list-style-type: none"> Sunt atașate documente justificative pentru costurile estimate în buget care implică achiziții mai mari de 2500 de euro net 	atașarea unor oferte în vederea justificării prețurilor este prematură, întrucât numai în urma definitivării studiului de fezabilitate se cunosc îndeaproape specificațiile tehnice ale echipamentelor medicale. Specificațiile tehnice pot influența în mod semnificativ ofertele, prețul echipamentelor putând diferi de la simplu la dublu în funcție de opțiuni, dotări și/sau softuri solicitate. În plus, costul construcțiilor poate varia în funcție de tipul echipamentului ce va face obiectul contractului de finanțare;	Justificarea adecvată a costurilor estimative reprezintă o condiție obligatorie pentru ca un proiect să obțină finanțare din orice Program al UE. Această cerință nu este legată de achiziția publică, ci de calitatea și maturitatea propunerii de proiect. În orice caz, vă rugăm să rețineți faptul că documentele depuse de Solicitanți nu implică dosare complete de achiziție/oferte, ci dovada documentării privind prețul pieței (prospectare). În plus, vă rugăm să aveți în vedere că există deja înscrise în GS flexibilitatea de +/- 10% variație a bugetului între estimarea prezentată la NC și totalul rezultat în urma completării AC.
13		<ul style="list-style-type: none"> Extras de carte funciară emis de Registru cadastru, nu mai vechi de 30 de zile, pentru fiecare imobil / teren afectat de investiție 	titlul de proprietate este reluat ca și document la nivelul aplicației complete, prin urmare, depunerea unui titlu de proprietate pentru un proiect ce se va implementa la începutul anului 2018, este irelevantă;	Selectarea celor mai bune Note conceptuale și suportul efectiv pentru dezvoltarea AC impune respectarea tuturor cerințelor din contractul de finanțare. Prin urmare, în cazul în care ideea de proiect se referă la costuri de investiție de orice tip, drepturile de proprietate sunt o condiție preliminară de eligibilitate, în toate cazurile. În plus, situația se poate schimba până la depunerea AC. În orice caz, vă rugăm să rețineți că se estimează ca implementarea aplicațiilor complete să înceapă în 2017.
14		<ul style="list-style-type: none"> Declarație de la proprietarul terenului și/sau clădirii / elementui de infrastructură că terenul și/sau clădirea/ elementul de infrastructură este: liber de orice sarcină, nu face obiectul unui litigiu în curs, nu face obiectul unei plângeri conform normelor legislației naționale relevante. 	declarația este reluată ca și document la nivelul aplicației complete, prin urmare, depunerea unui astfel de document pentru un proiect ce se va implementa la începutul anului 2018, este irelevantă;	Vă rugăm să vedeți răspunsul de mai sus.
15			Referitor la construcția de drumuri pentru a facilita accesul la siturile naturale și / sau culturale, vă rugăm să precizați dacă este eligibilă modernizarea unei străzi ce separă obiectivul istoric de un drum național care duce până la granița cu Ungaria.	Orice costuri, inclusiv cele aferente investiției în lucrări, trebuie să fie justificate în mod corespunzător în ceea ce privește necesitatea și contextul. În plus, vă rugăm să luați în considerare limitarea procentuală din bugetul proiectului cu privire la posibile investiții în construcția / modernizarea oricăror drumuri, în cadrul cu Pi 6 /c. Mai mult decât atât, vă rugăm să luați în considerare indicatorul de realizare (output) pentru Pi și să vă asigurați că orice investiție preconizată este parte a unui proiect coerent, bine elaborat.
16			Deoarece obiectivele istorice curpind și spații administrative care nu fac obiectul accesului vizitatorilor, vă rugăm să ne comunicați în ce măsură acestea sunt eligibile atât ca activități de amenajare cât și ca și cheltuieli.	Da, dacă acestea fac parte din site-ul respectiv, dovedind totodată că acestea sunt necesare în ceea ce privește reabilitarea și costurile aferente. De asemenea, documentația tehnică ar trebui, în mod evident, să le includă. În orice caz, vă rugăm să luați în considerare indicatorul de realizare (output) pentru această Pi și să vă asigurați că orice investiție preconizată este parte a unui proiect coerent, bine elaborat.
17	Costinel Corlan	Prioritatea de investiții 6/c	Vă rugăm să precizați dacă sunt eligibile activitățile de extindere a monumentului (gen sprijiniri, consolidări sau restaurări) în vederea consolidării acestuia.	Da, dacă acestea sunt necesare. De asemenea, vă rugăm să consultați răspunsurile noastre de mai sus.
18			Vă rugăm să precizați dacă este necesară o analiză cost-beneficiu în cadrul acestui tip de proiect, luându-se în considerare teoretic faptul că se repune în funcțiune un monument istoric (se elaborează DALI) care nu a mai fost în circuitul turistic și din partea partenerului se participă cu o zonă protejată. Analiza se abordează strict numai pe monument sau pe întreg proiectul? Dacă monumentul face obiectul unei DALI se mai elaborează analiza cost-beneficiu?	Vă mulțumim pentru întrebare. Noua versiune propusă a Ghidului Solicitantului: ACB este obligatorie pentru toate proiectele și va fi elaborată la nivel de proiect, indiferent dacă sunt incluse lucrări de infrastructură, sau nu.
19			Vă rugăm să se reanalizați situația în care proiectele se definesc proiectele ca generatoare de profit în măsura în care taxele solicitate pentru vizitare urmăresc să acopere numai o parte din costurile de operare, iar per ansamblu nu se obține profit din exploatarea obiectivelor propuse în proiect.	Proiecte generatoare de venituri pot fi finanțate în cadrul acestui Apel. În orice caz, în cazul în care taxele percepute sunt mai mici decât costurile de exploatare, nu există nici un venit net. Doar veniturile nete nu sunt eligibile.
20	Andreea Ursuleasa	Eligibilitatea aplicanților.	Ministerul Culturii este aplicant eligibil sau poate depune proiecte prin intermediul Direcțiilor județene de cultură din cele 4 județe eligibile, în calitatea acestora de servicii publice deconcentrate, cu personalitate juridică, ale Ministerului Culturii?	Întrucât Direcțiile Județene de Cultură au personalitate juridică, acestea sunt eligibile să aplice în cadrul Apelului.

Solicitări de clarificări/modificări privind Ghidul Solicitantului (GS) pentru Proiecte Strategice (FSP) - organizații/entități cu sediul în Ungaria

Nr.	Emitent propunere / solicitare clarificări	Secțiunea relevantă din Ghidul Solicitantului (GS)	Propunere/solicitare de clarificări/modificare	Răspunsul Programului
1	Morahalom Banat Triplex Confinium EGTC Koszo Miklos miklos.btc.egtc@gmail.com	Fișa 4	Tipul de activități: Nu este evident faptul că planurile de acțiuni și pregătirea strategiei de dezvoltare integrată este un element obligatoriu al proiectului strategic.	Întrebările nu sunt foarte clare. Cu toate acestea, vă recomandăm insistent să luați în considerare toate datele incluse în Ghidul Solicitantului, în ceea ce privește eligibilitatea activităților.
2			Acțiuni orientative: Nu este evident faptul că este obligatorie focusarea asupra populației cu handicap în proiectele de dezvoltare a educației și în cadrul programelor de ocupare a forței de muncă.	Proiectele trebuie să fie corelate cu strategii relevante din domeniul în care se aplică. În ceea ce privește grupurile țintă, nu există restricții, dar liniile directoare generale sunt, de asemenea, disponibile în fișe.
3			Listă cu potențialii beneficiari: vă rugăm să adăugați instituțiile religioase și organizațiile de management din zona Euro.	Vă rugăm să consultați GS, secțiunea 2.2.1.1 Eligibilitatea aplicanților.
4		Ghidul Solicitantului	Cu privire la lista de documente obligatorii, nu aprobăm aprobarea documentelor justificative privind cheltuielile din buget care presupun implicarea de achiziții mai mari decât 2500 euro net, nu suntem de acord să avem aceste documente scrise în faza depunerii NC. Doar la depunerea AC (Alicației Complete).	Justificarea adecvată a costurilor estimative reprezintă o condiție obligatorie pentru ca un proiect să obțină finanțare din orice Program al UE. Această cerință nu este legată de achiziția publică, ci de calitatea și maturitatea propunerii de proiect. În orice caz, vă rugăm să rețineți faptul că documentele depuse de Solicitanți nu implică dosare complete de achiziție/oferte, ci dovada documentării privind prețul pieței (prospectare).
5			Nu putem înțelege de ce sunt necesari experții externi contractați conform legislație naționale române în cadrul unui program de cooperare transfrontalieră. Am aproba unui expert român și a unui expert maghiar, așa cum a fost în ultima perioadă de programare.	Propunerile de proiect trebuie să fie evaluate din punct de vedere al calității de către evaluatori independenți relevanți, care să dețină expertiza necesară în domeniile de intervenție ale programului. AM, responsabilă pentru derularea achiziției (vă rugăm să vedeți și Programul de Cooperare aprobat) va aplica procedurile de achiziții publice în vigoare în România. De vreme ce fiecare propunere de proiect va fi evaluată de către doi evaluatori relevanți, vă rugăm să luați la cunoștință faptul că impunerea unor criterii de naționalitate este strict interzisă în orice cadru de reglementare privind achizițiile publice.
6			Conform textului Solicitantul Principal și Solicitanții în general trebuie să fie entități publice sau organisme de drept public. În Ungaria există numeroase organizații non-profit care aplică în mod regulat în programe transfrontaliere sub categoria organismelor de drept privat. Vă rugăm să introduceți următoarea categorie: organisme de drept privat.	Vă rugăm să urmăriți și să consultați noua versiune a GS: c. Organisme private non-profit: orice organism non-profit înființat în temeiul dreptului privat, care acționează în interesul public general. Vă rugăm să rețineți că, în consecință, numai organizațiile non-guvernamentale și Camerele de comerț pot aplica. d. Grupări europene de cooperare teritorială (GECT) introduse prin Regulamentul (CE) 1082/2006, astfel cum a fost modificat și completat prin Regulamentul CE 1302/2013, înființate în conformitate cu legislația națională din România și din Ungaria, sunt considerate eligibile în cazul în care acestea satisfac criteriile de eligibilitate aplicabile pentru fiecare solicitant, excluzând necesitatea de a avea un partener transfrontalier.
7			Despre ajutorul de stat, textul următor "nu este permis la nivelul potențialilor beneficiari nici un ajutor de stat direct sau indirect"; vă transmitem sfatul de a elimina această afirmație, deoarece există multe acțiuni prevăzute în proiecte, la prioritățile de investiții 6/c, 8 /b și 9 /a, care pot cădea sub incidența ajutorului de stat. Deci, acestea sunt părți ale Programului Primarului. Considerăm că acest apel să permită selectarea clasificării GBER.	Acceptarea ajutorului de stat ar conduce la: a) Rate de co-finanțare diferite față de cele permise de program, b) Dificultăți în implementarea și raportarea proiectelor, c) Tratamente diferite între activitățile aceluiași proiect, chiar și în cazul aceluiași beneficiar, d) Aspecte neclare privind GBER pentru programele CTE, în ceea ce privește cheltuielile eligibile care cad sub incidența ajutorului de stat și a celor care nu cad sub incidența acestuia, cu impact asupra managementului financiar al proiectului, e) Dificultăți legate de schema de ajutor de stat, deoarece aceasta nu poate fi concepută cu acuratețe și modificările sale ar fi de durată, f) Tratamente inegale între județele care sunt eligibile și în alte programe CTE în care ajutorul de stat nu este permis (vezi de ex. Timiș), g) Responsabilități crescute pentru ajutorul de stat indirect - Beneficiarul Principal trebuie să conceapă schema și să o monitorizeze.
8			Nu găsim în text posibilitatea de a plăti avans. Se va face în același mod ca și în perioada precedentă?	Vă rugăm să consultați paginile 16-17 (singura completare este textul îngroșat): Pentru beneficiarii din România: Vă rugăm să rețineți că o plată în avans de maximum 60% din cofinanțarea națională română se poate acorda beneficiarilor români pentru partea acestora din bugetul Notei Conceptuale, în timp ce rambursarea sumei rămase va fi condiționată de aprobarea și contractarea Aplicației Complete. Același procentaj pentru plata în avans va fi aplicat pentru implementarea AC. Pentru beneficiarii din Ungaria: Vă rugăm să rețineți că o plată în avans de maximum 100% din cofinanțarea națională maghiară poate fi acordată beneficiarilor din Ungaria pentru partea acestora din bugetul Notei Conceptuale, în timp ce rambursarea sumei rămase va fi condiționată de aprobarea și contractarea AC. Același procentaj pentru plata în avans va fi aplicat pentru implementarea AC.

Solicitări de clarificări/modificări privind Ghidul Solicitantului (GS) pentru Proiecte Strategice (FSP) - organizații/entități cu sediul în Ungaria

Nr.	Emitent propunere / solicitare clarificări	Secțiunea relevantă din Ghidul Solicitantului (GS)	Propunere/solicitare de clarificări/modificare	Răspunsul Programului
9	<p>Morahalom Banat Triplex Confinium EGTC Koszo Miklos miklos.btc.egtc@gmail.com</p>	Ghidul Solicitantului	Am dori să recomandăm ca, clarificările solicitate de SC, să poată fi depuse de aplicanți în termen de zece zile lucrătoare, în loc de cinci zile lucrătoare.	Decizia la nivel de program este de 5 zile lucrătoare, pe baza experienței anterioare și luând în considerare practica comună. În caz contrar, se va întârzia procesul de evaluare, per ansamblu, prin prelungirea duratei afectate verificării administrative și a eligibilității.
10			Despre limita bugetului, ne-am dori o creștere a bugetului proiectului la 24 de milioane de euro. În mai multe cazuri, atunci când proiectele se referă la domeniul cooperării transfrontaliere, este necesară implicarea mai multor parteneri și a unui buget mai mare.	În ceea ce privește dimensiunea bugetelor, există la nivel de program o limitare a alocării totale precum și obligația de a asigura îndeplinirea reperelor de etapă stabilite în cadrul de performanță a programului, precum și o alocare echilibrată între cele opt județe eligibile, așa cum se menționează în Programul de Cooperare.
11			În prezent, numărul maxim de parteneri implicați este de șase, dar în mai multe cazuri, nu este de ajuns. Solicităm ca acest număr să crească până la doisprezece	Parteneriatele care nu implică angajamente și contribuții puternice (luând în calcul toate cele patru criterii existente: dezvoltare comună, implementare comună, personal comun, finanțare comună) din partea tuturor partenerilor vor fi respinse. Noua versiune a Ghidului Solicitantului: se așteaptă ca la organizarea parteneriatului să fie invitați numai parteneri care pot avea o contribuție reală la atingerea indicatorilor propuși. Se va evalua calitatea parteneriatului, și conform noii versiuni a Ghidului Solicitantului: Programul își rezervă dreptul de a întoarce evaluatorilor propunerile de proiect în cauză, pentru a elimina toate acele costuri/activități care nu conduc la rezultatele preconizate și nu contribuie la atingerea indicatorilor de realizare (output) ai programului, inclusiv partenerii de proiect, în cazul în care mărirea unui parteneriat nu este proporțională cu complexitatea proiectului în sine. Mai mult decât atât, vă rugăm să rețineți că acest aspect a fost agreat de cele două state membre și va rămâne neschimbat.
12			Conform textului, notele conceptuale vor fi însoțite de scrisori de susținere/recomandare din partea autorităților / organismelor competente, cel puțin una de nivel național. Deoarece este un program de cooperare transfrontalieră, în conformitate cu principiul subsidiarității, facem apel să eliminați această afirmație. Scrisoarea de susținere/recomandare să poată fi emisă de autorități de la nivel local sau regional. În al doilea rând, observăm că există mai multe idei de proiecte care nu pot fi cuplate la mai multe ministere sau autorități la nivel național. Această afirmație este valabilă și pentru lista anexelor obligatorii la Nota conceptuală / Aplicația Completă.	Noua versiune propusă a GS: Notele Conceptuale vor fi însoțite de <i>scrisori de conformitate</i> emise de autoritățile/organismele competente la nivel național/regional/județean (ministere și alte unități, care funcționează în subordinea, sunt coordonate sau sunt sub autoritatea acestora, autorități publice la nivel regional/județean). Scrisorile vor confirma conformitatea proiectului cu strategia națională/regională/județeană relevantă. Este obligatoriu să se furnizeze cel puțin o scrisoare de la o autoritate din România și una de la o autoritate din Ungaria. Vă rugăm să consultați formularul pentru scrisoare de conformitate, atașat pachetului pentru NC.